



Fehérgyarmati Járásbíróság
Elnöke

4900 Fehérgyarmat, Kossuth tér 36. Pf. 45.
Telefon: 44/364-111, 44/510-109.
Telefax: 44/364-111

2017.El.III.A.4/2-2. szám.-

A Fehérgyarmati Járásbíróság
2018. évi
módosított ügyelosztási rendje,

amely 2018. június 11. napjától 2018. december 31. napjáig érvényes

1. Alapadatok

1.1. Az ügyelosztási rendet meghatározó vezető

Az ügyelosztási rendet a járásbíróság elnöke határozza meg.

1.2. Utalás a figyelembe vett alapelvekre :

A Fehérgyarmati Járásbíróság ügyelosztási rendjét a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény (Bsz.) 9.§.(1) bekezdés alapján – figyelemmel a 6/2015.(XI.30.) OBH utasítás 115.§.(1) bekezdésében meghatározott elvekre – a bírói tanács és a kollégiumok véleményének ismeretében 2018. évre vonatkozóan az alábbiak szerint határozom meg:

Az ügyelosztási rend olyan eszközrendszer, amelynek alkalmazásával a vezető biztosítja az egyes bírói tanácsok arányos munkaterhelését, azt, hogy ezáltal a jogkereső polgárok időszerű és szakszerű bírói döntés megszületéséhez fűződő alkotmányos joga a bíróságon érvényre jusson.

Az OBH elnökének 6/2015.(XI.30.) számú utasítás 2.3. pontja határozza meg a járásbíróság elnökének a feladatait, ezen belül a 27.§.(1) bekezdésének j.) pontja alapján a bíróság elnöke biztosítja a munkateher mérését és az arányos munkateher elosztást.

2. A bíróságon működő ügyszakok:

2.1. Büntető ügyszak:

2.1.1. Büntető ügyszak ügycsoportjai:

1. első fokú büntetőügy (B.)
2. fiatalkorú büntetőügye (Fk.)
3. büntető nemperes ügy (Bpk.)
4. perújítási indítvány (Bpi.)

- 5. bírósági mentesítés iránti ügy (R.)
- 6. egyéb (vegyes) ügy (Beü.)

2.1.2. Szabálysértési ügyek ügycsoportjai:

- 1. szabálysértési hatóság határozata ellen benyújtott kifogás (Szk.)
- 2. szabálysértési elzárással is sújtható szabálysértés miatti ügy (Sze.)
- 3. szabálysértési ügyben emelt ügyészi óvás (Szo.)
- 4. szabálysértési egyéb vegyes ügy (Szve.)
- 5. szabálysértési perújítási ügy (Szpi.)

2.2. **Civilisztikai ügyszak:**

2.2.1. Polgári ügyszak ügycsoportjai:

- 1. első fokú polgári peres ügy (P.)
- 2. polgári nemperes ügy (Pk.)
- 3. egyéb (vegyes) ügy (Pv.)

2.2.2. Gazdasági ügyek ügycsoportjai:

- 1. első fokú gazdasági peres ügy (G.)
- 2. gazdasági nemperes ügy (Gpk.)
- 3. egyéb (vegyes) ügy (Gv.)

3. **Ügyszakok szerinti ügykiosztás:**

3.1. Az ügykiosztásra jogosultak:

Az ügyek kiosztását a járásbíróság elnöke végzi. Akadályoztatása esetén az SZMSZ-ben kijelölt általános helyettes, dr. Csepei József bíró helyettesíti, az ő akadályoztatása esetén ABC sorrendben a soron következő bíró.

3.2. **A kiosztandó ügy bemutatása az ügykiosztásra jogosultnak:**

A kezelőiroda az kezdő iratot és a kezdő iratként kezelendő iratot az esetleges előzményi iratokkal felszerelve a lajstromba történő bejegyzés napján, de legkésőbb az érkezést követő munkanapon az ügykiosztásra jogosultnak bemutatja. Az ügykiosztásra jogosult havonta ellenőrzi a munkateher arányosságát.

3.3. **Az ügykiosztás módszere:**

3.3.1. Büntető ügyszak:

Az ügyek súlyozása és az arányos munkateher figyelembe vételével az érkezési sorrend szerinti ügyszám és a tanácsszám sorrendjének alapján automatikusan több ügyelosztási módszer alapulvételével történik úgy, hogy az ügyek körülbelül 30%-a a 3-as tanácsra, körülbelül 50%-a a 4-es tanácsra, körülbelül 20%-a a 13-as tanácsra kerül kiosztásra, figyelembe véve a bírói gyakorlat időtartamát, a kiegyenlített leterheltséget, valamint azt, hogy a 13-as tanács a polgári ügyszakban is ítélkezik. Az ügyek elosztásánál figyelemmel kell lenni a bírósági vezető tárgyalási nap kedvezményére (elnök évi 50-60 nap).