



**Fehérgyarmati Járásbíróság**  
**Elnöke**

4900 Fehérgyarmat, Kossuth tér 36. Pf. 45.  
Telefon: 44/364-111, 44/510-109.  
Telefax: 44/364-111

2017.El.III.A.4/2-5. szám.-

**A Fehérgyarmati Járásbíróság**  
**2018. évi**  
**módosított ügyelosztási rendje,**

**amely 2018. augusztus 21. napjától érvényes**

**1. Alapadatok**

**1.1. Az ügyelosztási rendet meghatározó vezető**

Az ügyelosztási rendet a járásbíróság elnöke határozza meg.

**1.2. Utalás a figyelembe vett alapelvekre :**

A Fehérgyarmati Járásbíróság ügyelosztási rendjét a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény (Bsz.) 9.§.(1) bekezdés alapján – figyelemmel a 6/2015.(XI.30.) OBH utasítás 115.§.(1) bekezdésében meghatározott elvekre – a bírói tanács és a kollégiumok véleményének ismeretében 2018. évre vonatkozóan az alábbiak szerint határozom meg:

Az ügyelosztási rend olyan eszközrendszer, amelynek alkalmazásával a vezető biztosítja az egyes bírói tanácsok arányos munkaterhelését, azt, hogy ezáltal a jogkereső polgárok időszerű és szakszerű bírói döntés megszületéséhez fűződő alkotmányos joga a bíróságon érvényre jusson.

Az OBH elnökének 6/2015.(XI.30.) számú utasítás 2.3. pontja határozza meg a járásbíróság elnökének a feladatait, ezen belül a 27.§.(1) bekezdésének j.) pontja alapján a bíróság elnöke biztosítja a munkateher mérését és az arányos munkateher elosztást.

**2. A bíróságon működő ügyszakok:**

**2.1. Büntető ügyszak:**

**2.1.1. Büntető ügyszak ügycsoportjai:**

1. első fokú büntetőügy (B.)
2. fiatalkorú büntetőügye (Fk.)
3. büntető nemperes ügy (Bpk.)
4. perújítási indítvány (Bpi.)
5. bírósági mentesítés iránti ügy (R.)
6. egyéb (vegyes) ügy (Beü.)

### 2.1.2. Szabálysértési ügyek ügycsoportjai:

1. szabálysértési hatóság határozata ellen benyújtott kifogás (Szk.)
2. szabálysértési elzárással is sújtható szabálysértés miatti ügy (Sze.)
3. szabálysértési ügyben emelt ügyészi óvás (Szo.)
4. szabálysértési egyéb vegyes ügy (Szve.)
5. szabálysértési perújítási ügy (Szpi.)

## 2.2. **Civilisztikai ügyszak:**

### 2.2.1. Polgári ügyszak ügycsoportjai:

1. első fokú polgári peres ügy (P.)
2. polgári nemperes ügy (Pk.)
3. egyéb (vegyes) ügy (Pv.)

### 2.2.2. Gazdasági ügyek ügycsoportjai:

1. első fokú gazdasági peres ügy (G.)
2. gazdasági nemperes ügy (Gpk.)
3. egyéb (vegyes) ügy (Gv.)

## 3. **Ügyszakok szerinti ügykiosztás:**

### 3.1. Az ügykiosztásra jogosultak:

Az ügyek kiosztását a járásbíróság elnöke végzi. Akadályoztatása esetén az SZMSZ-ben kijelölt általános helyettes, dr. Csepei József bíró helyettesíti, az ő akadályoztatása esetén ABC sorrendben a soron következő bíró.

### 3.2. A kiosztandó ügy bemutatása az ügykiosztásra jogosultnak:

A kezelőiroda az kezdő iratot és a kezdő iratként kezelendő iratot az esetleges előzményi iratokkal felszerelve a lajstromba történő bejegyzés napján, de legkésőbb az érkezést követő munkanapon az ügykiosztásra jogosultnak bemutatja. Az ügykiosztásra jogosult havonta ellenőrzi a munkateher arányosságát.

### 3.3. **Az ügykiosztás módszere:**

#### 3.3.1. Büntető ügyszak:

Az ügyek súlyozása és az arányos munkateher figyelembe vételével az érkezési sorrend szerinti ügyszám és a tanácsszám sorrendjének alapján automatikusan több ügyelosztási módszer alapulvételével történik úgy, hogy az ügyek körülbelül 30%-a a 3-as tanácsra, körülbelül 50%-a a 4-es tanácsra, körülbelül 20%-a a 13-as tanácsra kerül kiosztásra, figyelembe véve a bírói gyakorlat időtartamát, a kiegyenlített leterheltséget, valamint azt, hogy a 13-as tanács a polgári ügyszakban is ítélkezik. Az ügyek elosztásánál figyelemmel kell lenni a bírósági vezető tárgyalási nap kedvezményére (elnök évi 50-60 nap).